

**Wniosek o przyjęcie do Szkoły Podstawowej im. Heleny Moszczeńskiej w Golinie
rok szkolny 2025/2026**

Imię/imiona i nazwisko

Data urodzenia **miejsce urodzenia**

Numer PESEL kandydata,
(w przypadku braku numeru PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

Imiona i nazwiska rodziców kandydata
(w przypadku kandydata pełnoletniego - imiona rodziców)

Adres miejsca zameldowania rodziców i kandydata
(w przypadku kandydata pełnoletniego - adres miejsca zameldowania kandydata)

Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata
(w przypadku kandydata pełnoletniego - adres miejsca zamieszkania kandydata)

Adres poczty elektronicznej rodziców kandydata

Numerzy telefonów rodziców kandydata
(w przypadku kandydata pełnoletniego - adres poczty elektronicznej i numer telefonu kandydata, o ile je posiadają)

Szkoła obwodowa: nazwa i adres.....

Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli/publicznych szkół

1)

2)

3)

(w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych)

Oświadczam, że

- a) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,
- b) niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych we wniosku,

.....
data i czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego

Do wniosku dołącza się:

1. Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów:
 - 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
 - 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),
 - 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
 - 4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, ze zm.);
 - 5) oświadczenia potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów określonych w porozumieniu pomiędzy dyrektorem szkoły a Burmistrzem Jarocina.

Informacja

Dokumenty, o których mowa w załączniku Nr 1 do wniosku (ust. 1 pkt. 2, 3, 4) mogą być składane także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata lub opiekuna prawnego.

Szanowni Państwo:

- ❖ Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Heleny Moszczeńskiej w Golinie.
- ❖ W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem iodo@jarocin.pl.
- ❖ Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia rekrutacji, przyjęcia do szkoły a następnie realizacji zadań edukacyjnych, opiekuńczo wychowawczych oraz promocyjnych wynikających z przepisów prawa oraz statutu szkoły. Dane osobowe służą również do weryfikacji realizacji obowiązku szkolnego.
- ❖ Przetwarzanie Państwa danych odbywa na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit., c, e RODO, art. 9. ust. 2 lit g) oraz ustaw: Prawo oświatowe, Karta Nauczyciela, o systemie oświaty, o systemie informacji oświatowej, o finansowaniu zadań oświatowych a także rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu prowadzenia dokumentacji.
- ❖ Podanie danych osobowych dzieci i opiekunów prawnych jest wymogiem ustawowym.
- ❖ Dane osobowe mogą być przekazywane innym jednostkom organizacyjnym Gminy, jednostkom nadzorującym (Gminie Jarocin lub Kuratorium Oświaty) zgodnie z wymaganiami przepisów prawa lub powierzane podmiotom przetwarzającym.
- ❖ Dane osobowe przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa a szczególnie przepisami określającymi zasady postępowania z dokumentacją oraz przechowywania dokumentów, nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
- ❖ Przysługuje Państwu prawo żądania dostępu do Państwa danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych.
- ❖ Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych 00 193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00.
- ❖ Państwa dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.